

～簿記の基礎知識を学び、仕事をよりスムーズに!!～

# 簿記教室

簿記とは、「当座預金」「減価償却費」といった勘定科目と呼ばれる単語を用いて、企業の経済活動を数字的に捉えるものです。簿記を覚えることで、自社や他社の経営状態が決算書を見て一目で分かるようになります。また青色申告による確定申告では、最大65万円の控除や赤字の繰り越しなどのいくつかのメリットを受けることができます。

本講座では、初学者・経験者を問わず、日々の帳簿のつけ方など実務を中心とした複式簿記による記帳方法から、財務諸表の基本である損益計算書・貸借対照表を作成するのに必要な知識を税理士から学ぶことができます。

事業をはじめて間もない方や記帳が不慣れな方を対象としておりますが、企業の経理担当者、決算、財務実務に関わる方ももちろん受講して頂けますので、皆様のご参加をお待ちしております。

※当講座は、個人事業主、法人経理対象者等向けの実務講座となっております。  
検定試験対策は行いませんので、ご注意ください。

**日時** 平成30年5月15日(火)、18日(金)、22日(火)、25日(金)

4日間コース 各日共 14:00~17:00

**会場** 八尾商工会議所 3階 大ホール2

※駐車場は最初の1時間は無料、その後20分ごとに100円が必要となりますので予めご了承下さい。  
また、台数に限りがありますので、できる限り公共交通機関をご利用下さい。

**講師** 近畿税理士会八尾支部 税理士 丸井 裕司氏

**持参品** 筆記具・電卓 **参加費** 無料 **定員** 60名 **締切** 5月7日(月)

(先着順 定員に達し次第締め切らせていただきます。お早目にお申込み下さい。)

**【お申込み・お問い合わせ先】** 八尾商工会議所 中小企業相談所 支援グループ

〒581-0006 大阪府八尾市清水町1-1-6

TEL: 072-922-1181 FAX: 072-922-8828 E-mail: shien\_g@yaocci.or.jp

**【参加票について】** FAXをご送信いただいた後、当所から3日以内に参加票をFAX送付いたします。  
万が一、参加票が届かない場合は、恐れ入りますが事務局までお問い合わせいただきますようお願いいたします。

※ 全日程受講者には、最終日に修了証書を交付いたします。

## 八尾商工会議所 支援グループ 行 (FAX 072-922-8828) 簿記教室(5/15)参加申込書

事業所名		T E L	— —
所在地	(〒 - )	F A X	— —
メール	@	(八尾商工会議所メールマガジン <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要)	
参加者	(ふりがな) (氏名)	(部署・役職)	
	(ふりがな) (氏名)	(部署・役職)	

※ ご記入いただいた個人情報は、当講座運営に必要な範囲で利用させていただきます。また、八尾商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用することがあります。