

パソコン「弥生会計」活用個別専門相談

よくあるご質問

- ① 会計ソフトを使用していないけど、
弥生会計ってどんなソフト？
- ② 手書きで記帳しているので、
会計ソフトで財務管理したい！
だけど操作が難しそう…
- ③ 弥生会計を使っているけど
決算処理の操作がわからない…



【注意】

同事業所につき年間相談回数3回まで
※内容によってはご希望に添えない場合もあります
ので、予めご了承ください。

【日時】

平成 29 年

① 12月20日(水)

平成 30 年

② 1月17日(水)

③ 2月21日(水)

13:30~16:30(予約制) ※1回の相談につき1時間まで
※受付締切日
①12月6日(水)②1月9日(火)③2月14日(水)
上記締切日を過ぎた場合は、次月の相談とさせていただきます。

【相談員】

(有)ケースメソッド インストラクター

【費用】

無料でご相談いただけます。

【場所】

八尾商工会議所 1F 事務所
※駐車場は最初の1時間は無料、その後20分ごとに
100円が必要になりますので、予めご了承ください。
また、台数に限りがありますので、できる限り、
公共交通機関をご利用ください。

【パソコン「弥生会計」活用個別相談では】

パソコン会計ソフト「弥生会計」の活用に関する個別相談です。
日常の入力処理は勿論のこと、減価償却費のデータ入力や給与明細書の使い方、決算書の
作成方法など、マニュアルでは分かりにくい操作方法についても、個別に対応いたします。

【お申込み・お問い合わせ先】 八尾商工会議所 中小企業相談所 支援グループ
〒581-0006 八尾市清水町1-1-6 TEL072-922-1181 FAX072-922-8828

FAX を送付いただいた後、当所から3日以内で参加票を FAX で送付致します。
万が一、参加票が届かない場合は、恐れ入りますが事務局までお問い合わせいただきますようお願い致します。

八尾商工会議所 支援グループ 行 (FAX 072-**922**-8828)

■ 弥生会計個別専門相談 受講申込書 ■

事業所名	TEL	FAX
所在地	(〒 —)	
メール	@	
ふりがな	※八尾商工会議所メールマガジン <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要	
申込者氏名	(氏名)	(部署・役職)

【相談内容】※必ずご記入下さい。

【日程】 12月20日 1月17日 2月21日

【時間】 13:30~ 14:30~ 15:30~ (希望する日程・時間にチェックしてください)

※ご記入いただいた個人情報は、当事業の運営に必要な範囲で利用させていただきます。また、八尾商工会議所からの各種連絡、
情報提供のために利用することがあります。