

～新入社員として抱える不安を解消!!～

新入社員スタートダッシュセミナーのご案内

4月入社・年度途中入社の新入社員・若手社員が社会人として必要な知識やスキルを習得し、育つことが企業として重要な課題となります。

新入社員スタートダッシュセミナーでは、1日でも早く会社の戦力になれるように、必要なビジネスマナーなどのスキル、仕事に対する心構え・考え方を効果的に学ぶことができます。

「敬語・言葉遣い」「電話対応」「コミュニケーションスキル」など、新入社員が特に不安に感じる内容を解消し、仕事を円滑に進めるための方法を学んでいただきます。この機会にぜひご参加ください。



マナー編 社会人として必要なビジネスマナーを習得！

社会人として必要な敬語の基本や、来客対応のマナー、電話対応やビジネス文書の基本など、すぐに活用できるマナーを確認することで、社会人としての土台を築くことができます。

マナー編は、ビジネスマナーに特化した内容で、個人ワークも交えながら実践的なスキルの習得を目指します。

- ◇日時 **2024年4月11日(木) 9:30～16:30**
- ◇場所 八尾商工会議所 3階 大ホール
- ◇講師 Marble Innovation 代表 松尾 久美子 氏
- ◇参加費 7,000円
- ◇定員 40名 (定員に達し次第、締め切ります。お早目にお申込みください。)

心構え編 新入社員に向けた仕事に対する心構え・仕事の進め方を習得！

新入社員に必要な仕事の基本や心構えを学ぶことで、今後の自分の理想像をイメージし、明日から活かせる知識の習得とモチベーションの向上を図ることができます。

心構え編では、仕事に対する心構えをはじめ、学生と社会人の違い、仕事の進め方・上司とのコミュニケーションの取り方など、仕事を行うにあたり必要な知識を修得していただきます。

- ◇日時 **2024年4月12日(金) 9:30～16:30**
- ◇場所 八尾商工会議所 3階 大ホール
- ◇講師 Factory Plus One 代表 島田 宏樹 氏
- ◇参加費 7,000円
- ◇定員 40名 (定員に達し次第、締め切ります。お早目にお申込みください。)

お申込
お問い合わせ先

八尾商工会議所 総務部 業務課

〒581-0006 大阪府八尾市清水町1-1-6 TEL 072-922-1181 FAX 072-922-8828

裏面の申込フォームより申込ください

カリキュラム

マナー編 (4/11 実施分)

- オリエンテーション・働く目的
- ビジネスマナー
- 好印象の挨拶・自己紹介・名刺交換
- 言葉遣い・敬語の種類と活用
- 電話応対基礎
- 来客応対と席次・訪問時のマナー
- 敬語の実践と使い方
- ビジネス文書メール・FAXの活用基礎
- ホウレンソウについて

心構え編 (4/12 実施分)

- 学生から社会人へ
- コミュニケーションスキル
- 組織の意思決定と企業の目的
- 上司が新入社員に期待すること
- 5S
- 改善活動「生産性・品質・コスト」
- 仕事のやりがい
- 未来のイメージ
- 職場の安全衛生

八尾商工会議所 業務課 行

FAX 072-922-8828

新入社員スタートダッシュセミナー参加申込書

事業所名		TEL	
所在地		FAX	
申込担当	(部署・役職) (氏名)	メール	@
			八尾商工会議所メールマガジン <input type="checkbox"/> 要・ <input type="checkbox"/> 不要
参加者氏名①	(ふりがな) 男・女 年齢 歳	申込区分	<input type="checkbox"/> マナー編 (4/11) <input type="checkbox"/> 心構え編 (4/12)
参加者氏名②	(ふりがな) 男・女 年齢 歳	申込区分	<input type="checkbox"/> マナー編 (4/11) <input type="checkbox"/> 心構え編 (4/12)
参加者氏名③	(ふりがな) 男・女 年齢 歳	申込区分	<input type="checkbox"/> マナー編 (4/11) <input type="checkbox"/> 心構え編 (4/12)
参加者氏名④	(ふりがな) 男・女 年齢 歳	申込区分	<input type="checkbox"/> マナー編 (4/11) <input type="checkbox"/> 心構え編 (4/12)
参加者氏名⑤	(ふりがな) 男・女 年齢 歳	申込区分	<input type="checkbox"/> マナー編 (4/11) <input type="checkbox"/> 心構え編 (4/12)

※ご記入いただいた個人情報、当セミナーに必要な範囲で利用させていただきます。また、八尾商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用することがあります。

※参加票について FAXを送付いただいた後、当所から3日以内に参加票をFAX送付いたします。万が一、参加票が届かない場合は、恐れ入りますが事務局までお問い合わせいただきますようお願いいたします。
また、参加票はセミナー毎にそれぞれ送付いたします。